



ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี
เรื่อง หน่วยงานและบุคลากรที่รับผิดชอบงานสหกิจศึกษา

พ.ศ. ๒๕๕๐

เพื่อให้การดำเนินการตามระบบสหกิจศึกษา ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และเป็นไปในแนวเดียวกัน อาศัยอำนาจตามความใน ข้อ ๕ และ ข้อ ๖ แห่ง ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ว่าด้วย "การจัดการระบบสหกิจศึกษา" จึงให้มีข้อกำหนด ภาระหน้าที่ที่ความรับผิดชอบ ของหน่วยงานและบุคลากร ตามประกาศของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ หน่วยงานที่รับผิดชอบ

(๑) ฝ่ายสหกิจศึกษา สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน เป็นหน่วยงานที่ทำหน้าที่ ในการสนับสนุนการดำเนินงานสหกิจศึกษาพัฒนาและปรับปรุงรูปแบบสหกิจศึกษา เป็นหน่วยงานกลาง ประสานงานระหว่างคณะ สถานประกอบการ นักศึกษาและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เป็นศูนย์กลางฐานข้อมูล สหกิจศึกษา การประชาสัมพันธ์ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานสหกิจศึกษาในภาพรวมของมหาวิทยาลัย

(๒) สำนักงานสหกิจศึกษาประจำคณะ มีหน้าที่ในการพัฒนารูปแบบสหกิจศึกษา รับผิดชอบประสานงานระหว่างนักศึกษา คณาจารย์ และสถานประกอบการที่เข้าร่วมสหกิจศึกษา ในการ เตรียมความพร้อมนักศึกษา การจัดส่งนักศึกษาไปปฏิบัติงานในสถานประกอบการ และการจัดกิจกรรมเสริม เพื่อประเมินผลการปฏิบัติงานของนักศึกษา

ข้อ ๒ บุคลากรที่รับผิดชอบ

(๑) คณะกรรมการสหกิจศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี คณะกรรมการที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้งเพื่อทำหน้าที่ให้คำปรึกษาชี้แนะให้ถึงความเห็นชอบการพัฒนา และปรับปรุงรูปแบบระเบียบเกี่ยวกับสหกิจศึกษา ของมหาวิทยาลัย

(๒) คณะกรรมการอำนวยการสหกิจศึกษาประจำคณะ คณะกรรมการที่ได้รับ การแต่งตั้งจากคณะ ทำหน้าที่ให้คำปรึกษา ชี้แนะและให้ความ เห็นชอบในการบริหารงานสหกิจศึกษา ของคณะ

(๓) เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานสหกิจศึกษา ฝ่ายสหกิจศึกษา ข้าราชการสังกัดฝ่ายสหกิจศึกษา สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ที่ได้รับมอบหมาย ให้ทำหน้าที่ในการสนับสนุนการดำเนินงาน สหกิจศึกษาของมหาวิทยาลัยพัฒนาและปรับปรุงรูปแบบสหกิจศึกษาประสานงานระหว่างคณะ สถานประกอบการ นักศึกษา และ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องจัดทำฐานข้อมูลสหกิจศึกษา การประชาสัมพันธ์ คิดคามและประเมินผล การจัดสหกิจศึกษาของมหาวิทยาลัยในภาพรวม

(๔) คณะกรรมการดำเนินงานสหกิจศึกษาประจำคณะอาจารย์หรือเจ้าหน้าที่ ที่ได้รับการแต่งตั้งจากคณะให้ปฏิบัติงานสหกิจศึกษา ๗ สำนักงานสหกิจศึกษาประจำคณะ มีหน้าที่ ให้คำปรึกษาแก่นักศึกษาเกี่ยวกับระบบสหกิจศึกษาการสมัครงาน การเลือกสถานประกอบการ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับสหกิจศึกษาตลอดจนประสานงานอำนวยความสะดวกให้กับคณาจารย์และสถานประกอบการ อย่างใกล้ชิด

(๕) อาจารย์ประจำด้านงานสหกิจศึกษาประจำภาคอาจารย์ประจำภาควิชา ที่ได้รับ การแต่งตั้งจากคณะให้ทำหน้าที่ ดังนี้

๑. พิจารณาคุณสมบัติของนักศึกษา ร่วมกับอาจารย์ที่ปรึกษา ก่อน ไปปฏิบัติงานสหกิจศึกษา

๒. พิจารณารับรองคุณภาพงานที่ได้รับการเสนอจากสถานประกอบการ

๓. ให้คำปรึกษานักศึกษาในการเลือกสถานประกอบการ

๔. ประสานงานการจัดกิจกรรมสหกิจศึกษาภายหลังนักศึกษากลับ จากสถานประกอบการ โดยภาควิชาอาจมีการกำหนดให้ประชุมนำเสนอผลงาน

๕. จัดอาจารย์ออกนิเทศนักศึกษาในแต่ละภาควิชาตามสัดส่วนที่คณะกำหนด

๖. จัดประชุมอาจารย์ในภาควิชาเกี่ยวกับการนิเทศ

๗. ประสานงานเรื่องการเบิกจ่ายค่านิเทศนักศึกษาประจำภาควิชา

๘. บันทึกและติดตามผลการออกนิเทศงานของอาจารย์ในภาควิชา

(๖) อาจารย์นิเทศ อาจารย์ประจำภาควิชาที่ได้รับการแต่งตั้งให้ทำหน้าที่ อาจารย์นิเทศในสังกัดแต่ละภาควิชาทำหน้าที่ดังนี้

๑. นิเทศงานระหว่างนักศึกษาปฏิบัติงาน ณ สถานประกอบการอย่างน้อย ๔ ครั้ง ต่อนักศึกษา ๑ คน ในกรณีที่ไม่สามารถนิเทศงานได้ถึง ๔ ครั้ง ให้อาจารย์นิเทศทำบันทึกชี้แจง ถึงคณบดีหรือผู้อำนวยการวิทยาเขตเพื่อนำเข้าคณะกรรมการอำนวยการสหกิจศึกษาประจำคณะหรือ วิทยาเขตพิจารณา

๒. ร่วมกับภาควิชาประเมินผลการศึกษาของนักศึกษาในรายวิชาสหกิจศึกษา

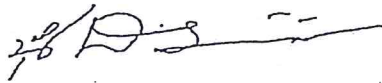
๓. ให้คำปรึกษานักศึกษาในระหว่างปฏิบัติงานสหกิจศึกษา

๔. ให้คำแนะนำแก่สถานประกอบการ ในการจัดหาตำแหน่งหน้าที่ ที่เหมาะสมกับนักศึกษาตาม ข้อ ๑๐ (๑)

(๑) เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานสหกิจศึกษา (ฝ่ายสนับสนุน) ในหน่วยงานต่าง-
สังกัดคณะหรือวิทยาเขตมีหน้าที่ประสานงานกับหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องในโครงการสหกิจศึกษา
และดำเนินงานให้การสนับสนุนในกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับโครงการให้เป็นที่ไปด้วยความถูกต้องเรียบร้อย

(๒) เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานสหกิจศึกษา (ประจำภาควิชา) บุคลากรที่สังกัดภาควิชา
ในคณะทำหน้าที่รับผิดชอบในการจัดเก็บข้อมูลประสานงาน และอำนวยความสะดวกแก่สถานประกอบการ
อาจารย์นิเทศและนักศึกษาสหกิจศึกษาในส่วนที่เกี่ยวข้องกับสหกิจศึกษาทุกด้านและดำเนินงานตามหน้าที่
ที่ได้รับมอบหมายจากอาจารย์ประสานงานสหกิจศึกษา ประจำภาควิชา และ ประสานงานกับหน่วยงานต่างๆใน
ส่วนที่เกี่ยวข้องทั้งหมด

ประกาศ ณ วันที่ ๕/๘ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๐



(รองศาสตราจารย์นายยุทธ สงค์ธนาพิทักษ์)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี