



ประการตามมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี
เรื่อง หน่วยงานและบุคลากรที่รับผิดชอบงานสหกิจศึกษา

พ.ศ. ๒๕๖๐

เพื่อให้การดำเนินการตามระบบสหกิจศึกษา ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และเป็นไปในแนวเดียวกัน ถ้าศักดิ์อำนาจตามความใน ข้อ ๕ และ ข้อ ๖ แห่งฯ ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ว่าด้วย "การจัดการระบบสหกิจศึกษา" จึงให้มีข้อกำหนด ภาระหน้าที่ความรับผิดชอบ ของหน่วยงานและบุคลากร ตามประกาศข่องมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ หน่วยงานที่รับผิดชอบ

(๑) ฝ่ายสหกิจศึกษา สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน เป็นหน่วยงานที่ทำหน้าที่ในการสนับสนุนการดำเนินงานสหกิจศึกษาพัฒนาและปรับปรุงรูปแบบสหกิจศึกษา เป็นหน่วยงาน กองกลาง ประสานงานระหว่างคณะ สถาบันประกันการ นักศึกษาและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เป็นศูนย์บุคลากรฐานข้อมูล สหกิจศึกษา การประชาสัมพันธ์ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานสหกิจศึกษาในภาพรวมของมหาวิทยาลัย

(๒) สำนักงานคณะกรรมการประจำคณะ มีหน้าที่ในการพัฒนารูปแบบสหกิจศึกษา รับผิดชอบประสานงานระหว่างนักศึกษา คณาจารย์ และสถาบันประกันการที่เข้าร่วมสหกิจศึกษา ในการ เตรียมความพร้อมนักศึกษา การจัดตั้งนักศึกษาไปปฏิบัติงานในสถาบันประกันการ และ การจัดกิจกรรมเสริม เพื่อประเมินผลการปฏิบัติงานของนักศึกษา

ข้อ ๒ บุคลากรที่รับผิดชอบ

(๑) คณะกรรมการสหกิจศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี คณะกรรมการที่มีมหาวิทยาลัยแต่งตั้งเพื่อทำหน้าที่ให้คำปรึกษาชี้แนะให้กัวมเห็นชอบการพัฒนา และปรับปรุงรูปแบบระบบแก่บุคลากร ของมหาวิทยาลัย

(๒) คณะกรรมการอ่านวิเคราะห์กิจศึกษาประจำคณะ คณะกรรมการที่ได้รับ การแต่งตั้งจากคณะ ทำหน้าที่ให้คำปรึกษา ชี้แนะและให้ความเห็นชอบในกระบวนการสหกิจศึกษา ของคณะ

(๓) เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานสหกิจศึกษา ฝ่ายสหกิจศึกษา ซึ่งราชการสังกัดฝ่ายสหกิจศึกษา
สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ที่ได้รับมอบหมาย ให้ทำหน้าที่ในการสนับสนุนการดำเนินงาน
สหกิจศึกษาของมหาวิทยาลัยพัฒนาและปรับปรุงรูปแบบสหกิจศึกษาประชานงานระหว่างคณะ
สถาบันประกอบการ นักศึกษา และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องจัดทำฐานข้อมูลสหกิจศึกษา การประชาสัมพันธ์
ติดตามและประเมินผล การจัดสหกิจศึกษาของมหาวิทยาลัยในภาพรวม

(๔) คณะกรรมการดำเนินงานสหกิจศึกษาประจำอาจารย์หรือเจ้าหน้าที่
ที่ได้รับการแต่งตั้งจากคณะให้ปฏิบัติงานสหกิจศึกษา ณ สำนักงานสหกิจศึกษาประจำคณะ มีหน้าที่
ให้คำปรึกษาแก่นักศึกษาเกี่ยวกับระบบสหกิจศึกษาการสมัครงาน การเลือกสถานประกอบการ และอื่นๆ
ที่เกี่ยวข้องกับสหกิจศึกษาตลอดจนประสานงานอำนวยความสะดวกความ สะดวกให้กับคณาจารย์และสถานประกอบการ
อย่างใกล้ชิด

(๕) อาจารย์ประจำงานสำนักสหกิจศึกษาประจำภาควิชาฯ ที่ได้รับ^๑
การแต่งตั้งจากคณะให้ทำหน้าที่ ดังนี้

๑. พิจารณาคุณสมบัติของนักศึกษาร่วมกับอาจารย์ที่ปรึกษา ก่อน

ไปปฏิบัติงานสหกิจศึกษา

๒. พิจารณาปรับปรุงคุณภาพงานที่ได้รับการเสนอจากสถานประกอบการ

๓. ให้คำปรึกษานักศึกษาในการเกือกการทำงานประกอบการ

๔. ประสานงานการจัดกิจกรรมสหกิจศึกษาภายในห้องนักศึกษาด้าน^๒
จากสถานประกอบการ โดยภาควิชาอาจมีการกำหนดให้ประชุมนำเสนอผลงาน

๕. จัดอาจารย์ออกนิเทศนักศึกษาในแต่ละภาควิชาตามสัดส่วนที่คณะกำหนด

๖. จัดประชุมอาจารย์ในภาควิชาเกี่ยวกับการนิเทศ

๗. ประสานงานเรื่องการเมิกจ่าขค่านิเทศนักศึกษาประจำภาควิชา

๘. บันทึกและติดตามผลการออกนิเทศงานของอาจารย์ในภาควิชา

(๖) อาจารย์นิเทศ อาจารย์ประจำภาควิชาที่ได้รับการแต่งตั้งให้ทำหน้าที่
อาจารย์นิเทศในสังกัดแต่ละภาควิชาทำหน้าที่ดังนี้

๑. นิเทศงานระหว่างนักศึกษาปฏิบัติงาน ณ สถานประกอบการอย่างน้อย^๓
ครั้ง ต่อเดือนสหกิจศึกษา ๑ คน ในกรณีที่ไม่สามารถนิเทศงานได้ดึง ๔ ครั้ง ให้อาจารย์นิเทศทำบันทึกชี้แจง
ถึงคอมบีหรือผู้อำนวยการวิทยาเขตเพื่อนำเข้าคณะกรรมการอำนวยการอำนวยการสหกิจศึกษาประจำคณะหรือ
วิทยาเขตพิจารณา

๒. ร่วมกับภาควิชาประเมินผลการศึกษาของนักศึกษาในรายวิชาสหกิจศึกษา

๓. ให้คำปรึกษานักศึกษาในระหว่างปฏิบัติงานสหกิจศึกษา

๔. ให้คำแนะนำแก่สถานประกอบการในการจัดหาตำแหน่งงานที่
ที่เหมาะสมกับนักศึกษาตาม ข้อ ๑๐ (๑)

(๗) เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานสหกิจศึกษา (ฝ่ายสนับสนุน) ในหน่วยงานค่าฯ สังกัดคณะกรรมการวิทยาเขตมีหน้าที่ประสานงานกับหน่วยงานค่าฯ ที่เกี่ยวข้องในโครงการสหกิจศึกษา และดำเนินงานให้การสนับสนุนในกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับโครงการให้เป็นไปด้วยความดุลต้องเรียบร้อย

(๘) เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานสหกิจศึกษา (ประจำภาควิชา) บุคลากรที่สังกัดภาควิชา ในคณะกรรมการที่รับผิดชอบในการจัดเก็บข้อมูลประสานงาน และอ่านวิเคราะห์ความหลากหลายแก่สถานประกอบการ อาจารย์นิเทศและนักศึกษาสหกิจศึกษาในส่วนที่เกี่ยวข้องกับสหกิจศึกษาทุกด้านและดำเนินงานตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายจากอาจารย์ประจำงานสหกิจศึกษา ประจำภาควิชา และ ประสานงานกับหน่วยงานค่าฯ ในส่วนที่เกี่ยวข้องทั้งหมด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖๖๔ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๐



(รองศาสตราจารย์บัณฑิต สงวนนาพิทักษ์)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลชัย